

道路除草業務委託 特記仕様書

1 適用範囲

この特記仕様書は、太子町役場建設課が発注する道路除草業務に適用する。

2 除草区域

太子町役場建設課が管理または借地している道路のうち、別紙で指定した区域とする。

- ア 刈幅は、数量計算表による。ただし、特に監督職員から図書等により指示があったときは、指示を優先とする。
- イ ブロック積等の箇所については、天端より0.5m以内とする。
- ウ 刈高は、 $L = 3.0 \text{ cm}$ 以下とする。
- エ 除草区域内に、太子町役場建設課が管理する植栽以外の支障木が自生しているときは、その伐採を含めるものとする。

3 業務管理

(1) 業務にあたっては、次の事項を遵守すること。

- ア 積載重量制限を超えて刈草を積み込まず、また積み込ませないこと。
- イ さし柵装着車、不表示車等に刈草を積み込ませないこと。
- ウ 過積載車両、さし柵装着車、不表示車等に集草運搬をする等過積載を助長することのないようにすること。
- エ 取引関係のあるダンプカー事業者が過積載を行い、またはさし柵装着車及び不表示車等を集草運搬に使用している場合は、早急に不正状態を解除する措置を講ずること。
- オ ア～エの事項について、現場作業員に十分指導すること。

(2) 不正軽油使用防止

現場で不正軽油が使用されないように注意すること。地方税法等の法令に違反していることが判明した場合は、直ちに監督職員に報告すること。

(3) 草刈機

肩掛け式とする。

(4) 刈草の片付け

交通等に支障のないよう速やかに処理し、刈草等残さないよう注意すること。

(5) 危険物の処理

空き缶、空きビン等を事前に撤去すること。

(6) 安全管理・交通管理

- ア 土木工事安全施工技術指針に基づき，作業中は，一般交通車両及び歩行者等に十分注意して業務にあたること。
- イ 道路使用許可申請書を太子警察署へ提出し，承認を得てから業務にあたること。

4 写真管理

- (1) 委託業務名及び撮影日を記載した黒板と一緒に撮影すること。
- (2) スタッフまたはリボンロットを使用して撮影すること。
- (3) 着手前と完了後が対照できるように撮影すること。
- (4) 記録写真帳に下記の項目を記載すること。
 - ア 工事番号及び委託業務名称
 - イ 項目（除草前，除草中，完成，出来形，集草，積込運搬等）
 - ウ 測点，区分（左または右）
 - エ その他必要事項

5 刈草の処分

刈草の処分は，仮置き場等で十分乾燥させた後，北田気1250番地2 創造の森へ搬入することとし，野外焼却は行わないこと。

ただし，地域の農家等に受入希望者がいる場合には還元することができる。この場合，受入希望者が太子町役場建設課へ刈草受入申請書を提出し，承認を受けること。また，刈草を還元した場合については設計変更の対象とする。

6 その他

疑義が生じた場合は，監督職員と協議し，承認を得てから業務にあたること。